

REQUERIMENTO Nº ____/2025

Solicita informações detalhadas sobre os contratos firmados com proprietários de gado nos campos do Colégio Agrícola Municipal Dr. Luiz Martins Bastos; valores auferidos em 2025; ausência de insumos para aulas práticas; inventário e estado de conservação dos bens; situação das instalações elétricas; escala de limpeza e condições sanitárias do local; relação de pessoal; e demais providências.

Senhor Presidente,
Senhoras Vereadoras,
Senhores Vereadores,

A Vereadora **Stella Luzardo**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fundamento no art. 146 do Regimento Interno desta Casa Legislativa, requer, após ouvido o Plenário, que seja encaminhado **Ofício ao Senhor Prefeito Municipal de Uruguaiana**, para que determine à Direção do Colégio Agrícola Municipal Dr. Luiz Martins Bastos o envio das seguintes informações e documentos:

1. Contratos e valores arrecadados

- a) Cópia integral de todos os contratos firmados com os cinco (5) proprietários de gado atualmente lotados nos campos do Colégio Agrícola Municipal;
- b) Informar o valor total arrecadado no exercício de 2025, discriminado por contrato, indicando forma de pagamento, vigência e destinação dos recursos.

2. Insumos para aulas práticas

- a) Informar detalhadamente os motivos da ausência de insumos, ferramentas, materiais didáticos, produtos agropecuários e demais itens necessários para a realização das aulas práticas;
- b) Encaminhar documentos que comprovem o planejamento, a aquisição, a solicitação e a distribuição dos insumos no ano de 2025, inclusive notas de empenho, notas fiscais e processos administrativos correspondentes;
- c) Informar se houve pedidos formais da coordenação pedagógica ou dos professores sobre a falta desses insumos, anexando eventuais documentos, *e-mails* ou memorandos.

3. Inventário, bens e maquinários

- a) Envio do inventário atualizado de bens móveis, máquinas, equipamentos e implementos agrícolas pertencentes ao Colégio Agrícola Municipal (ex.: tratores, arados, pulverizadores, roçadeiras, semeadeiras, ferramentas, etc.);
- b) Informar o estado de conservação de cada item (em uso, em manutenção, inutilizados, estragados ou aguardando conserto);
- c) Encaminhar notas fiscais, processos licitatórios, contratos (pregões, dispensas, inexigibilidades) e demais documentos referentes à aquisição dos equipamentos e maquinários existentes;
- d) Informar se há equipamentos fora de uso por falta de manutenção, peças ou mão-de-obra, indicando tempo de inoperância.
- e) Envio de inventário atualizado de bens móveis, equipamentos e demais maquinários lotados especificamente na **Agroindústria**. (ex.: estufas, fornos, misturadores, batedeiras, liquidificadores, pulverizadores, arados, roçadeiras, tratores, ferramentas, etc.

4. Instalações elétricas

- a) Informar os motivos da não regularização das instalações elétricas, especialmente da rede trifásica necessária ao funcionamento das estruturas pedagógicas e das salas de processamento da Agroindústria;
- b) Encaminhar laudos, pareceres técnicos, vistorias, ordens de serviço e notificações internas ou externas referentes às instalações elétricas, incluindo o PCCI;
- c) Informar se há risco iminente à segurança de alunos, servidores e professores.

5. Escala de limpeza e condições sanitárias

- a) Encaminhar a escala de limpeza adotada no Colégio Agrícola Municipal, com indicação dos responsáveis, frequência semanal, horários e rotinas de higienização;
- b) Informar se procede o relato de que a limpeza ocorreria apenas duas vezes por semana;
- c) Apresentar providências adotadas frente a presença de dejetos e odores de animais domésticos no ambiente escolar, bem como medidas de fiscalização, recolhimento e sanitização do local;

d) Informar se há registro de reclamações de servidores, professores ou estudantes sobre insalubridade.

6. Relação de pessoal

a) Informar o quadro completo de docentes da Escola, especificando a carga horária (horas/aula) de cada profissional e as disciplinas por eles lecionadas com suas respectivas formas de contratação (efetivo, contrato, terceirizado, seletivo, estagiário etc.);

b) Informar se há *deficit* de pessoal em setores essenciais para o funcionamento da instituição, como limpeza, manutenção, apoio pedagógico e operação de maquinários.

Justificativa

As informações solicitadas são imprescindíveis para o pleno exercício da função fiscalizatória do Poder Legislativo, especialmente após visita realizada ao local, ocasião em que foram recebidos relatos e constatação de irregularidades, conforme registrado:

- a utilização dos campos para pecuária privada;
- a não disponibilização de insumos para atividades práticas;
- a precariedade das instalações elétricas;
- a falta de manutenção adequada dos equipamentos e maquinários;
- a insuficiência da limpeza e a presença de dejetos e odores de animais domésticos, que comprometem as condições de salubridade;
- a falta de transparência na gestão de bens como manutenção de patrimônio.

Tais situações podem comprometer diretamente o desenvolvimento das atividades pedagógicas, o bem-estar dos estudantes e servidores, e a adequada gestão do patrimônio público. Assim, é dever desta Casa Legislativa buscar os esclarecimentos necessários para assegurar a correta aplicação de recursos públicos e o pleno funcionamento da instituição educacional.

Uruguaiana, 24 de novembro de 2025.

Vereadora Stella Luzardo
União Brasil



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: CEB0-5135-96EA-3F20

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



STELLA LUZARDO ALVES (CPF 482.XXX.XXX-49) em 26/11/2025 12:27:48 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cmuruguaiana.1doc.com.br/verificacao/CEB0-5135-96EA-3F20>